SOPIMUS LIPPUTULOJEN JAKAMISESTA

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET

Tampereen kaupunki, Sivistyspalvelujen palvelualue, Kulttuurin palveluryhmä, Tampereen museot, Historialliset museot
Y-tunnus 0211675-2
PL 487
33101 Tampere
Yhteyshenkilö museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk

Myöhemmin Vapriikki

Postimuseosäätiö sr
Y-tunnus 2567758-7
Kelloportinkatu 2 C
33100 Tampere
Yhteyshenkilö toimitusjohtaja Anna Meronen

Myöhemmin Postimuseo

2. SOPIMUKSEN TAUSTA JA TAVOITE

Tampereen kaupunki ja Postimuseosäätiö sr solmivat 18.2.2014 vuokrasopimuksen (TRE:618/02.07.03/2014), jossa sovittiin näyttelytilan vuokrasta Vapriikista sekä korvauksista Museokeskus Vapriikin tuotoista. 8.12.2025 solmittiin tilojen käytöstä vuokrasopimus (TRE:4099/02.07.03/2025), joka korvasi aiemman sopimuksen. Vuokrasopimuksessa todetaan, että Historiallisten museoiden hoitaman lipunmyynnin ja museokaupan tuottojen korvauksista sovitaan erillisellä sopimuksella. Lisäksi osapuolilla on valtakunnallisiin vastuumuseotehtäviin liittyvä sopimus kumppanuusyhteistyöstä vuosina 2023–2027 (TRE:858/12.03.02/2023).

Tällä sopimuksella sovitaan lipputulojen jakamisesta.

3. LIPPUTULOJEN JAKAMINEN

Postimuseo tuottaa vuokraamiinsa tiloihin toimialaansa liittyviä näyttelyitä. Postimuseo vastaa näyttelytuotantojen kustannuksista sekä näyttelysuunnittelusta ja -rakentamisesta ja voi tuottaa toimintaansa liittyviä tapahtumia omilla resursseillaan yhteisesti sovittuina ajankohtina.

Vapriikki maksaa Postimuseolle 9,75 % Vapriikin kokonaispääsymaksutuloista lisättynä kulloinkin voimassa olevalla yleisen arvonlisäverokannan mukaisella arvonlisäverolla. Kokonaispääsymaksuihin luetaan myös Museoiden yö -rannekkeen pääsylipputuotot. Kokonaispääsymaksut sisältävät myös FMA Creations Oy:n tulouttamat museokorttitulot. Tilitettäviin pääsymaksutuloihin eivät sisälly tapahtumatulot, joihin Postimuseo ei ole tuottanut ohjelmaa ja joiden aikana Postimuseo ei ole avoinna. Mikäli Postimuseo on avoinna Vapriikin tuottaman tapahtuman aikana, Postimuseo on oikeutettu saamaan 9,75 % tuotoista normaalilipun hintaan asti.

Mikäli Postimuseon päänäyttely on kiinni esimerkiksi näyttelyvaihdon vuoksi, Postimuseolle tuloutetaan pääsymaksutuloista 2,0 % (lisättynä arvonlisäverolla) niiltä kuukausilta, jolloin näyttely on kiinni yli puolet kuukaudesta. Mikäli Postimuseolla ei ole Vapriikissa mitään toimintaa yli puolet kuukaudesta, Vapriikki ei ole niiltä kuukausilta velvollinen maksamaan pääsymaksutuottoja.

Postimuseo sitoutuu pitämään näyttelynsä avoimena Vapriikin avoinnaolopäätöksen mukaisesti. Tampereen kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta vahvistaa vuosittain Tampereen museoiden asiakasmaksut, eikä Postimuseolla ole tähän mahdollisuutta vaikuttaa.

Lipputulojen jakauman prosenttiosuuden määrittelyssä on otettu huomioon näyttelypinta-ala, asiakaspalvelun kustannukset sekä yleiskulut.

4. MUUT EHDOT

- Vapriikin info- ja asiakaspalvelutoiminnot ovat Postimuseon käytettävissä ilman eri korvausta. Vapriikki ei ole velvollinen tuottamaan info- tai asiakaspalvelutoimintoja, jotka aiheuttavat lisäkustannuksia. Postimuseo on velvollinen ilmoittamaan Vapriikille toimintaansa liittyvistä muutoksista, jotka vaikuttavat asiakaspalvelutyöhön tai museokeskuksen toimintaan.

- Postimuseo ei voi ilman erillistä lupaa käyttää Vapriikin näyttelyrakentamiseen liittyviä välineitä tai laitteita kuten nostureita. Näyttelyrakentamiseen liittyvistä aikataulutuksista ja viestinnästä sovitaan yhdessä.
- Postimuseo tuottaa omiin näyttelyihinsä liittyvän opastussisällön ja perehdyttää oppaat, ellei muuta sovita. Vapriikki koordinoi koko museokeskusta koskevat opastusvaraukset ja varaa oppaat myös Postimuseon opastuksiin, mikäli Postimuseo ei itse hoida opastusta. Tällöin asiakas maksaa opastuskorvauksen suoraan Vapriikille. Mikäli Postimuseo puolestaan tilaa oppaan Vapriikilta, laskuttaa Vapriikki opastuskorvauksen Postimuseolta hinnastonsa mukaisesti.
- Tapahtumatoimintaa tuottaessaan Postimuseo on velvollinen tiedottamaan tapahtumiinsa liittyvistä aikatauluista ja erityistarpeista hyvissä ajoin. Postimuseo on velvollinen varmistamaan tilojen käytön mahdollisuudet ja varaamaan ne etukäteen. Tapahtumatoiminta ei saa aiheuttaa haittaa museokeskus Vapriikin muulle toiminnalle.
- Postimuseolla on, siten kuin sopijapuolten kesken erikseen sovitaan, mahdollisuus tuottaa Museokeskus Vapriikissa sellaisia opastus-, opetus-, työpaja- ja kokoelmapalveluita sekä omien näyttelyidensä edelleen myymistä, joista Postimuseo saa itse kaikki tuotot.
- Postimuseo on velvollinen noudattamaan Tampereen kaupungin ja Tampereen museoiden ohjesääntöjä kaikessa museokeskus Vapriikkiin liittyvässä toiminnassaan. Vapriikki vastaa siitä, että Postimuseo on tietoinen tarvittavista ohjesäännöistä
- Vapriikki ja Postimuseo tuottavat yhdessä museotoimintaan liittyvää viestintää, seuraavat asiakaspalautteita ja tekevät hyvää yhteistyötä asiakaskokemuksen kehittämiseen liittyvissä asioissa.
- Vapriikki kutsuu Postimuseon edustajat tilaisuuksiin, joissa käsitellään museokeskus Vapriikin ajankohtaisia asioita ja on velvollinen pitämään Postimuseon tietoisena mahdollisista muutoksista tai toimintaympäristöön vaikuttavista seikoista hyvissä ajoin.

- Postimuseo maksaa Vapriikin myytävistä tiloista (kokoustilat) Tampereen kaupungin sopimushinnan.
- Mikäli Postimuseo tuottaa yleisöpalvelua (esim. luennot, yleisötapahtumat), Postimuseo ei ole velvollinen maksamaan erillistä tilamaksua, mikäli tila on käytettävissä.
- Postimuseo on oikeutettu käyttämään maksutta museokeskus Vapriikin yleisötiloja avajaisissaan.

5. SOPIMUSAIKA

Sopimuskausi alkaa 1.1.2026 ja on voimassa määräaikaisesti 31.12.2030 asti. Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu. Sopimuksen jatkosta neuvotellaan viimeisenä sopimusvuonna 30.6.2030 mennessä.

6. MAKSUEHDOT

Vapriikki raportoi pääsylipputuotot Postimuseolle kuukausittain seuraavan kuukauden 10. päivään mennessä.

Postimuseo laskuttaa Vapriikin raportoinnin perusteella tämän Sopimuksen mukaisesti osuutensa pääsylipputuotoista neljän kuukauden välein kuukauden 15. päivään mennessä Vapriikille lähetettävällä verkkolaskulla. Maksuehto on kaksikymmentäyksi (21) päivää netto. Mahdolliselle myöhästyneelle maksulle tulee suorittaa viivästyskorkoa eräpäivästä maksupäivään saakka kulloinkin voimassa olevan korkolain mukaisesti. Laskuun kohdistuvat huomautukset on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa laskun päiväyksestä.

7. SOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN JA MUUTOKSET

Sopimusta päivitetään, mikäli toiminnassa tapahtuu oleellisia muutoksia. Muutoksista sovitaan yhteisesti neuvottelemalla edeltävän vuoden lokakuun loppuun mennessä. Muutokset pitää hyväksyä päätöksellä, minkä jälkeen sopimus muutoksista voidaan allekirjoittaa ja liittää sopimuksen liitteeksi.

8. YHTEISTYÖ SOPIMUSKAUDELLA

Sopijapuolet sitoutuvat sopimuskaudella hyvään yhteistyöhön.
Sopijapuolet voivat sopia erillissopimuksella muista mahdollisista palveluista.

9. ERIMIELISYYDET

Sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat tai siihen liittyvät riidat ja erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Osapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei päästä ratkaisuun, ratkaistaan asia Pirkanmaan käräjäoikeudessa. Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

10. SOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN

Tätä sopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen suostumusta.

11. SOPIMUSKAPPALEET JA ALLEKIRJOITUKSET

Hyväksymme tämän sopimuksen ja sitoudumme noudattamaan sitä. Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja sopimuksen hyväksymistä koskeva kaupungin päätös on lainvoimainen.

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin sopijapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen.

Tampereen kaupungin puolelta sopimuksen on allekirjoittanut museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk ja Postimuseosäätiö sr:n puolelta toimitusjohtaja Anna Meronen.